



PAT (PLA D'ACCIÓ TUTORIAL)			
A QUI VA DIRIGIT	TIPUS D'ACTUACIÓ	DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS D'ACTUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ
FAMÍLIES	1.-Reunions de pares i mares d'alumnes nous de P3.	<ul style="list-style-type: none"> • Les mestres d'educació especial realitzen una entrevista amb els pares dels alumnes que entraran a P3. Realitzen una anamnesi a fi de conèixer els trets més significatius de cada alumne/a. (veure document anamnesi). • La informació recollida es traspasa a les mestres de P3 a fi de poder organitzar equilibradament els dos grups classe tenint en compte els següents aspectes: <ul style="list-style-type: none"> - Mes de naixement 	Juny



FAMÍLIES		<ul style="list-style-type: none"> - Sexe - Llengua materna - Nens/es amb NEE - Llar d'infants 	
	<p>2.- Reunió de pares i mares de principi de curs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El tutor de cada grup classe convoca els pares a la reunió de principi de curs per explicar: <ul style="list-style-type: none"> - El funcionament de la classe. - Les característiques dels nens d'aquella edat i de les del grup concret. -Els hàbits d'organització, d'autonomia, d'estudi... que es treballen en aquell nivell des de l'escola i se'ls orienta sobre els què han de treballar des de casa. - El material que necessiten els alumnes. - Alimentació, vestit, neteja, 	<p>Setembre/octubre/ Novembre</p>



FAMÍLIES	3.- Entrevistes amb pares i mares.	<p>son, horaris... adequats a les característiques de cada edat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El/La tutor/a convoca els pares i mares per realitzar entrevistes personals: <ul style="list-style-type: none"> - Són trobades per comentar l'evolució personal i acadèmica dels seus fills. - Informa sobre els progressos i dificultats si n'hi ha. - Orienta i assessora sobre l'ajut o actuacions que cal fer amb el seu fill/a. 	<p>-Durant el curs escolar (mínim una), en funció de les necessitats dels alumnes.</p>
	4.-Comunicació família-escola.	<ul style="list-style-type: none"> • L'eina de comunicació bàsica amb els tutors/es és l'agenda a partir de 3r de primària. El tutor/a convoca les famílies a les reunions, comunica 	<p>Durant el curs.</p>



		<p>notificacions que afecten al seu fill/a, els alumnes també hi escriuen notes per recordar sortides, material que han de dur per una activitat concreta... Alhora les famílies poder fer arribar notes informatives al tutor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Circulars. • Informes de notes semestrals a EI i trimestrals a Primària. • Reunions informatives d'inici de curs. • Reunió per informar de les colònies a 1r de primària. • Reunió a final de curs sobre el pas a l'institut amb els pares de 6è. Representats dels diferents instituts de la zona es reuneixen a l'escola a fi d'informar de les característiques i oferta dels seus 	<ul style="list-style-type: none"> - Durant el curs. - Febrer i juny a EI. - Entre octubre i novembre. - Maig - Maig
--	--	---	---



		centres.	
ALUMNAT	1.- Sessions de tutoria de grup.	<ul style="list-style-type: none"> • El tutor/a i els alumnes de primària disposen d'una hora setmanal que dediquen a l'educació en valors. És una hora per treballar les dinàmiques de cohesió de grup, resolució de conflictes i tractar temes d'interès adequats a les necessitats i característiques dels alumnes de cada nivell. • Realització de sociogrames. 	- Durant el curs.
	2.- Sessions de tutoria individual de 4t a 6è de Primària.	<ul style="list-style-type: none"> • El tutors/es de de 4t fins a 6è de Primària disposen d'una hora setmanal que dediquen a atendre individualment als seus alumnes a fi de poder realitzar entrevistes individuals. El tutor/a programa aquestes trobades en funció de les necessitats i característiques de cada alumne/a. Se'n fa com a mínim 	- Durant el curs.



		<p>una durant el curs. La funció principal és fer un seguiment més acurat i individualitzat dels alumnes a nivell acadèmic i personal. Permet enfortir la relació tutor/a alumne i permet establir un clima de confiança mutu.</p>	
	<p>3.- Funcionament dels càrrecs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A les classes s'estableixen diferents càrrecs dels quals se'n fan responsables els alumnes. 	<p>- Durant el curs.</p>
	<p>4.-Activitats d'aprenentatge servei.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Els alumnes de 6è apadrinen a un alumne/a de primer a fi de fer-li de suport durant l' hora de lectura (30 minuts setmanals). • Els alumnes de 4t de Primària preparen lectures per fer als alumnes de P4 i P5. • Agermanament amb l'escola "Francisca González de Nicaragua". Els alumnes realitzen durant el curs diverses 	<p>- Durant el curs.</p> <p>- Durant el curs.</p> <p>- Durant el curs.</p>



		<p>activitats relacionades amb l'agermanament, des de carteig amb alumnes d'aquella escola, fins a la recollida de material divers per enviar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Els alumnes de 6è són responsables de col·laborar en el muntatge d'actes que es realitzen durant el curs (col·locar cadires per actes diversos, preparar la sala de ludoteca cada dia a les 12'30 per tal que els alumnes de P-3 facin la migdiada...) A final de curs, se'ls convida a un esmorzar com a reconeixement i la resta de classes de l'escola els confecciona i regala una carpeta personalitzada a manera de comiat i record de l'escola. 	<p>- Durant el curs.</p>
	<p>5.- Reforç amb els alumnes que presenten</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Els tutors es coordinen amb les mestres d'EE en els casos en què es 	<p>- Durant el curs.</p>



	<p>necessitats educatives especials.</p>	<p>considera que cal alguna atenció especial tot fent les adaptacions metodològiques, organitzatives i/o curriculars que s'escaiguin: S'ajusta el nivell d'exigència d'acord amb les possibilitats i característiques dels alumnes, es redueixen o s'amplien activitats, realització de PI quan s'escau.</p>	
	<p>6.- Hores SEP Des d'Educació Infantil fins a 6è de Primària.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguint la normativa que marca el Departament i amb la intenció de millorar el rendiment escolar dels alumnes l'escola gestiona i organitza els recursos humans per destinar-los parcialment a tasques de suport escolar personalitzat (SEP). • En aquestes hores de treball es prioritzarà la comprensió i l'expressió oral, la comprensió i 	<p>- Durant tot el curs</p>



		<p>expressió escrita i les habilitats matemàtiques.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aquest suport va destinat a l'alumnat que no és de NEE i que presenta mancances o retard en l'aprenentatge en els aspectes: <ul style="list-style-type: none"> - Adquisició del procés de lectura i escriptura. - Assoliment d'habilitats matemàtiques. - Adquisició d'hàbits de treball, d'organització i estudi. 	
<p>PROFESSORAT</p>	<p>1.-Acordar criteris de gestió de l'aula per cicles.</p>	<p>- Els mestres es reuneixen per cicles a fi de coordinar actuacions amb tots els seus membres: evolució del grup i d'alumnes concrets amb dificultats, acords sobre conducta, nivell d'exigència i tasques dels alumnes, programació i avaluació d'activitats diverses, sortides, revisió</p>	<p>- Reunió setmanal.</p>



		curricular, unificació de criteris d'actuació i avaluació, seguiment d'alumnes amb NEE o alumnes de l'aula SIEI (Suport intensiu per l'escolarització inclusiva, antigament anomenada USEE) amb l'assessorament i suport dels especialistes EE, SIEI i MALL.	
Professorat	2.- Recull d'informació de les entrevistes amb pares.	- El tutor/a realitza un recull dels comentaris i acords presos durant les entrevistes que duu a terme amb els pares i mares. Permet un millor seguiment de l'evolució dels alumnes durant el curs i també al llarg de l'escolarització ja que dóna informació al nou tutor/a sobre l'evolució dels alumnes, sobre les decisions i mesures preses en els diferents cursos.	- Durant el curs
	3.- Traspàs d'infor-	• El tutor/a del curs passa la	- Juny o setembre.



	<p>mació sobre els alumnes per canvi de curs.</p>	<p>informació de cada alumne al nou tutor/a de curs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Els mestres de 6è realitzen els traspàs d'informació dels seus alumnes als instituts. 	<p>- Juny</p>
<p>Professorat</p>	<p>4.- Avaluació final de cicle i nivell.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A final de curs cada cicle realitza una valoració sobre els diversos aspectes tractats al llarg de curs a nivell de cicle. S'hi reflecteixen propostes de millora pel proper curs o es realitzen demandes concretes en funció de les valoracions fetes que són recollides i analitzades des de direcció. 	<p>- Juny</p>
	<p>5.- Coordinació i suport amb els mestres d'EE. Els tutors/es col·laboren estretament amb les mestres de suport.</p>	<p>- Els demanen que facin observacions directes dins l'aula per identificar necessitats educatives.</p> <p>- Els donen a conèixer les programacions per facilitar la seva intervenció.</p>	<p>- Durant el curs.</p>



		<ul style="list-style-type: none"> - Els demanen orientació i suport per fer adaptacions metodològiques, organitzatives o de material i curriculars. - Es reuneixen a fi d'unificar criteris d'actuació i l'avaluació. - Elaboren conjuntament els PI. 	
Professorat	6.- Coordinació amb l'EAP.	<ul style="list-style-type: none"> - Es demana que faci observacions directes a l'aula per identificar necessitats educatives. - Dóna orientació i suport. - Realitzen el seguiment dels alumnes conjuntament amb les mestres d'EE, SIEI i els tutors. 	- Durant el curs
	7.- Coordinació mes- tra SIEI i educadora.	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzen atenció directa a l'aula i a l'aula SIEI . - Dóna orientació i suport als tutors. - Elaboren materials adaptats a fi d'ajustar-se més a les necessitats dels alumnes i garantir així una 	- Durant el curs



		<p>millor inclusió.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realitzen el seguiment i avaluació dels alumnes conjuntament amb els tutors/es. 	
	<p>8.- Coordinació amb la mestra MALL.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realitza prioritàriament atenció directa a l'aula i a l'espai MALL si s'escau. - Els tutors/es li donen a conèixer les programacions per facilitar la seva intervenció. - Dóna orientació i suport per fer adaptacions metodològiques, organitzatives o de material. - Realitza el seguiment i avaluació dels alumnes conjuntament amb els tutors/es. - Elabora conjuntament amb els tutors els PI. 	<ul style="list-style-type: none"> - Durant el curs.